

Муниципальное учреждение культуры
«Межпоселенческая центральная библиотека»
Котовского муниципального района
(МУК «МЦБ»)

ПРИКАЗ

От 09 января 2023г.

№ 12-ОД

**Об антитеррористической защищенности структурных подразделений
МУК «МЦБ»**

На основании Постановления Правительства РФ от 11.02.2017г. № 176 «Об утверждении Требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» с учетом дополнений, а также в целях соблюдения мер антитеррористической безопасности на объектах МУК «МЦБ»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План проведения антитеррористических мероприятий по усилению мер безопасности МУК «МЦБ» Котовского муниципального района Волгоградской области на 2023-2024 годы (Приложение № 1).

2. Утвердить График повторных инструктажей по антитеррористической защищенности среди работников МУК «МЦБ» Котовского муниципального района Волгоградской области на 2023-2024 годы (Приложение № 2).

3. Утвердить График проведения тренировок по антитеррористической защищенности среди работников МУК «МЦБ» Котовского муниципального района Волгоградской области на 2023-2024 годы (Приложение № 3).

4. Назначить ответственными лицами за обеспечение антитеррористической защищенности структурных подразделений МУК «МЦБ» следующих работников:

– Отдел информационно-библиотечного обслуживания – заведующую Хололей Елену Эдуардовну;

– Отдел комплектования и обработки документов – заведующую Чернышкову Светлану Валерьевну;

– Библиотека-филиал № 1 – заведующую Круподерову Ирину Валентиновну;

– Библиотека-филиал № 2 – заведующую Байдакову Людмилу Ивановну;

– Библиотека-филиал № 3 – заведующую Бурачинскую Людмилу Петровну;

– Библиотека-филиал № 4 – заведующую Денисову Надежду Васильевну.

5. Ответственным лицам структурных подразделений МУК «МЦБ» руководствоваться действующими в МУК «МЦБ» функциональными обязанностями за обеспечение антитеррористической безопасности, инструкциями и утвержденными документами.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МУК «МЦБ»



Н.Н.Зозулина

С приказом ознакомлены:

Хололей

Е.Э.Хололей

Чернышкова

С.В.Чернышкова

Круподерова

И.В.Круподерова

Байдакова

Л.И.Байдакова

Бурчинская

Л.П.Бурчинская

Денисова

Н.В.Денисова

Приложение № 1
к приказу МУК «МЦБ»
от 09.01.2023г. № 12-ОД

П Л А Н

проведения антитеррористических мероприятий по усилению мер безопасности МУК «Межпоселенческая центральная библиотека»
Котовского муниципального района Волгоградской области на 2023-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				
1.1.	Актуализация картотек безопасности библиотек-филиалов №1, №2, №3, №4	по мере необходимости	Заведующие библиотеками-филиалами № 1, 2, 3, 4.	
1.2.	Разработка плана проведения антитеррористических мероприятий по усилению мер безопасности на объектах МУК «МЦБ» на 2023- 2024г.г.	Январь 2023г.-2024г.	Директор МУК «МЦБ»	
1.3.	Проверка состояния антитеррористической защищенности объектов МУК «МЦБ».	Регулярно, в течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками-филиалами № 1, 2, 3, 4.	
1.4.	Заключение контракта на оказание услуг по охране библиотек-филиалов МУК «МЦБ» с ООО ЧОП «Щит»	Январь 2023г.- 2024г.	Директор МУК «МЦБ»	
1.5.	Заключение договора на безвозмездное оказание услуг по техническому обслуживанию средств пожарной сигнализации и системы автономного оповещения с МКХЭУ АКМР.	Январь 2023г.-2024г.	Директор МУК «МЦБ»	
1.6.	Поддержание в рабочем состоянии систем видеонаблюдения на территории объектов: библиотек-филиалов № 1, № 2, № 3, № 4	В течение 2023-2024г.г.	Директор МУК «МЦБ», Заведующие библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
1.7.	Взаимодействие с органами правопорядка, пожарной охраной на время проведения мероприятий.	Постоянно на время проведения мероприятий	Директор МУК «МЦБ», Заведующие библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	

1.8.	Осуществление контроля над обеспечением установленного порядка работы со служебной информацией ограниченного распространения	Регулярно	Директор МУК «МЦБ»
2. ПЕРВОЧЕРЕДНЫЕ, НЕОТЛОЖНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			
2.1	Организация пропускного и внутриобъектового режимов на объектах, контроль их функционирования.	Постоянно, в течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.
2.2	Обход и проверка помещений библиотек и прилегающей территории.	Постоянно, в течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.
2.3	Организация работы по контролю состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.	Постоянно, в течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками-филиалами № 1, 2, 3, 4.
2.4	Проверка наличия исправности средств пожаротушения.	Постоянно, в течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.
2.5	Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Постоянно, в течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.
2.6	Усиление пропускного режима допуска граждан на территорию библиотек.	Постоянно, в течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.
2.7	Обеспечение контроля за вносимыми на территорию библиотек грузами и предметами ручной клади, своевременный вывоз твёрдых бытовых отходов.	Постоянно, в течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.
2.8	Проверка прилегающей территории библиотек и стоянки транспорта.	Постоянно, в течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.
2.9	Организация периодических проверок зданий, территории, складских и подсобных помещений.	Постоянно, в течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.

3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УКРЕПЛЕНИЮ ТЕХНИЧЕСКОЙ ОСНАЩЕННОСТИ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ НА ОБЪЕКТАХ МУК «МЦБ»:

3.1	Проверка работоспособности охранно-пожарной сигнализации.	1 раз в квартал	МКХЭУ администрации Котожского муниципального района (по договору)
3.2	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения	Постоянно, в течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.
3.3	Проверка работоспособности электрооборудования.	В течение 2023-2024гг.	МКХЭУ администрации Котовского муниципального района (по договору)
3.4	Поддерживание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечение бесперебойной связи.	Постоянно, в течение 2023-2024 г.	ООО ЧОП «ЩИТ» (согласно договору), Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.
4. ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И ТРЕИРОВОК С ПЕРСОНАЛОМ:			
4.1.	Обучение сотрудников и посетителей действиям при угрозах совершения террористического акта, пожарах, взрывах, и иных ЧС в учреждениях библиотек.	Февраль 2023г.-2024г.г.	Директор МУК «МЦБ»
4.2.	Знакомство со ст.3,3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»; Знакомство со ст.205, 206, 207, 208,277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ.	Март 2023-2024г.г. Апрель 2023-2024г.г.	Директор МУК «МЦБ»
4.3.	Обучение сотрудников способам защиты и действиям в условиях теракта или угрозы его совершения.	Март 2023г.-2024г.г.	Директор МУК «МЦБ»
4.4.	Проведение инструктажей с сотрудниками по противодействию террористической угрозе и усилению мер безопасности: -при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство; -при поступлении угрозы террористического акта по телефону; -при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде; -ио действиях при захвате террористами заложников;	В течение 2023-2024г.г. (согласно плану)	Директор МУК «МЦБ»

	-по действиям персонала при обнаружении почтовых отправлений с неизвестным содержанием; -по действиям персонала при обнаружении токсических химикатах, отравляющих веществ и биологических агентов.			
4.5.	Проведение тренировок с сотрудниками по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	В течение 2023-2024гг. (согласно плану)	Директор МУК «МЦБ»	
4.6.	Проведение практических занятий по отработке действий с огнеупителем.	В течение 2023-2024гг. (согласно плану)	Директор МУК «МЦБ»	
4.7.	Проведение занятий с сотрудниками по работе со служебной информацией ограниченного распространения.	В течение 2023-2024гг. (согласно плану)	Директор МУК «МЦБ»	
5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОМПЬЮТЕРИЗОВАННЫХ СРЕДСТВ:				
5.1.	Обновление содержания информации по антитеррористической защите объектов.	В течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
5.2.	Проведение индивидуальной работы с работниками учреждения по вопросам противодействия идеям терроризма.	В течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
5.3.	Оформление наглядно-информационного материала	В течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
6. ПРОВЕДЕНИЕ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ:				
6.1.	При проведении массовых мероприятий в библиотеках использовать или участвовать:	В течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
6.2.	- в гармонизации межличностных отношений;	В течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
6.3.	- в духовном и патристическом воспитании молодежи;	В течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
6.4.	- в привлечении пользователей межбиблиотечной и межрегиональной толерантности;	В течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
6.5.	- в пропаганде социально-значимых ценностей и создании	В течение 2023-2024гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	

	условий для мирных межнациональных отношений и межрелигиозных отношений.	2023-2024гг.	– филиалами № 1, 2, 3, 4.	
7. ОТЧЁТНОСТЬ О ВЫПОЛНЕНИИ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ:				
7.1.	Предоставление отчётности в отдел по культуре, спорту и туризму о выполнении антитеррористических мероприятий в учреждениях.	В течение 2023-2024гг.	Директор МУК «МЦБ»	

Директор МУК «МЦБ»

Н.Н.Зозулина

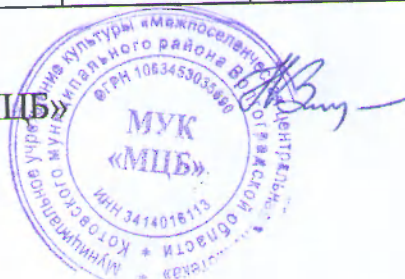


Приложение № 2
к приказу МУК «МЦБ»
от 09.01.2023г. № 12-ОД

Г Р А Ф И К
проведения повторных инструктажей по антитеррористической
защищённости среди работников МУК «МЦБ» на 2023 -2024 годы

№ п/п	Тема инструктажа	По срокам	Дата проведения	Кол-во обученных	Ответственный за проведение
1.	Порядок работы со служебной информацией ограниченного распространения.	Повторный	25 января 2023г.- 2024г.	8	Директор МУК «МЦБ»
2.	Поведение и действие работников при обнаружении в учреждении предмета, похожего на взрывное устройство.	Повторный	20 февраля 2023г.- 2024г.	14	Директор МУК «МЦБ»
3.	Действия персонала при установлении уровней террористической опасности на объекте.	Повторный	23 марта 2023г.- 2024г.	14	Директор МУК «МЦБ»
4.	Действия персонала при поступлении угрозы террористического акта по телефону.	Повторный	26 апреля 2023г.- 2024г.	14	Директор МУК «МЦБ»
5.	Действия персонала при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде.	Повторный	22 июня 2023г.- 2024г.	14	Директор МУК «МЦБ»
6.	Действия персонала при захвате террористами заложников.	Повторный	20 сентября 2023г.- 2024г.	14	Директор МУК «МЦБ»
7.	Порядок действия персонала при обнаружении почтовых отправлений с неизвестным содержанием.	Повторный	25 октября 2023г.- 2024г.	14	Директор МУК «МЦБ»
8.	Способы защиты и действия работников в условиях обнаружения токсических химикатов, отравляющих веществ и биологических агентов.	Повторный	21 ноября 2023г.- 2024г.	14	Директор МУК «МЦБ»

Директор МУК «МЦБ»



Н.Н.Зозулина

Приложение № 2
к приказу МУК «МЦБ»
от 09.01.2023г. № 12-ОД

Г Р А Ф И К
проведения тренировок по антитеррористической защищённости среди
работников МУК «МЦБ» на 2023-2024 годы

№ п/п	Тема тренировки	Дата проведения	Кол-во обученных	Ответственный за проведение
1	Эвакуация сотрудников и пользователей из здания МУК «МЦБ» на случай чрезвычайной ситуации.	27 апреля 2023- 2024гг.	14	Директор МУК «МЦБ»
2.	Действия персонала при возникновении на объекте пожароопасной ситуации.	12 сентября 2023-2024гг.	14	Директор МУК «МЦБ»

Директор МУК «МЦБ»



Н.Н.Зозулина