

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

1. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства и представительские мероприятия являются общепринятым проявлением вежливости при ведении хозяйственной деятельности и формировании устойчивых деловых взаимоотношений.

2. В связи с тем, что отдельные деловые подарки и знаки делового гостеприимства могут оказать непосредственное или опосредованное влияние на принятие работниками МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района» решений или нарушить нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ или внутренних документов МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района», устанавливаются следующие обязательные требования к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства:

- должны быть прямо связаны с уставными целями деятельности МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района», либо с **памятными датами**, юбилеями, общенациональными, профессиональными праздниками и т. п.;

- должны быть разумно обоснованными, разумными и соразмерными конкретному поводу;

- не должны быть дорогостоящими или предметами роскоши;

- должны соответствовать требованиям внутренних документов МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района», в том числе Антикоррупционной политике и настоящим Правилам;

- **не должны** представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не должны создавать каких-либо обязательств для получателя;

- не должны быть в форме наличных и безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

- не должны создавать репутационного риска для МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района» или ее сотрудников.

3. Указанные выше правила применяются как к получению, так и к предоставлению деловых подарков и знаков делового гостеприимства.

4. Работники, представляя интересы МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района» или действуя от его имени, должны соблюдать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании знаков делового гостеприимства.

5. Сотрудникам МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района» запрещается просить, требовать или вынуждать третьих лиц дарить им или их близким родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства.

6. Процесс обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства должен быть максимально прозрачным.

7. При обмене деловыми подарками или знаками делового гостеприимства в рамках выполнения своих должностных полномочий и/или представления интересов,

сотрудник МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района» обязан убедиться, что такие деловые подарки или знаки делового гостеприимства соответствуют требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации и внутренним актам МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района».

8. Сотрудники МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района» должны отказываться от предложений получения подарков, оплаты их расходов и т. п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, на принимаемые решения и т. д.

9. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий сотрудники МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района» обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику МУК «Межпоселенческая центральная библиотека Котовского муниципального района».

Директор МУК «МЦБ»



Н.Н.Зозулина