

Муниципальное учреждение культуры
«Межпоселенческая центральная библиотека»
Котовского муниципального района
(МУК «МЦБ»)

ПРИКАЗ

От 09 января 2025г.

№ 13-од

**Об антитеррористической защищенности в Муниципальном
учреждении культуры «Межпоселенческая центральная библиотека»
Котовского муниципального района на период 2025-2026гг.**

На основании Постановления Правительства РФ от 11.02.2017г. № 176 «Об утверждении Требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» с учетом дополнений, а также в целях соблюдения мер антитеррористической безопасности на объектах МУК «МЦБ»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План проведения антитеррористических мероприятий по усилению мер безопасности МУК «МЦБ» Котовского муниципального района Волгоградской области на 2025-2026 годы (Приложение № 1).

2. Утвердить График повторных инструктажей по антитеррористической защищенности среди работников МУК «МЦБ» Котовского муниципального района Волгоградской области на 2025-2026 годы (Приложение № 2).

3. Утвердить График проведения тренировок по антитеррористической защищенности среди работников МУК «МЦБ» Котовского муниципального района Волгоградской области на 2025-2026 годы (Приложение № 3).

4. Назначить ответственными лицами за обеспечение антитеррористической защищенности структурных подразделений МУК «МЦБ» следующих работников:

– Отдел информационно-библиотечного обслуживания – заведующую Хололей Елену Эдуардовну;

– Отдел комплектования и обработки документов – заведующую Чернышкову Светлану Валерьевну;

– Отдел инновационно-методической деятельности – заведующую Байдакову Людмилу Ивановну;

– Библиотека-филиал № 1 – заведующую Круподерову Ирину Валентиновну;

– Библиотека-филиал № 2 – заведующую Байдакову Людмилу Ивановну;

Приложение № 1
к приказу МУК «МЦБ»
от 09.01.2025г. № 13-од

П Л А Н
проведения антитеррористических мероприятий по усилению мер безопасности МУК «Межпоселенческая центральная библиотека»
Котовского муниципального района на 2025-2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				
1.1.	Актуализация паспортов безопасности библиотек-филиалов №1, №2, №3, №4	По мере необходимости	Заведующие библиотеками-филиалами № 1, 2, 3, 4.	
1.2.	Утверждение Плана проведения антитеррористических мероприятий по усилению мер безопасности на объектах МУК «МЦБ» на 2025- 2026г.г.	Январь 2025г.	Директор МУК «МЦБ»	
1.3.	Проверка состояния антитеррористической защищённости объектов МУК «МЦБ».	Регулярно, в течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками-филиалами № 1, 2, 3, 4.	
1.4.	Заключение контракта на оказание услуг по охране объектов - библиотек-филиалов № 1 - № 4 с ООО ЧОП «Щит»	Январь 2025г., Январь 2026г.	Директор МУК «МЦБ»	
1.5.	Заключение договора на безвозмездное оказание услуг по техническому обслуживанию средств пожарной сигнализации и системы автономного оповещения с МКХЭУ АКМР.	Январь 2025г., Январь 2026г.	Директор МУК «МЦБ»	
1.6.	Поддержание в рабочем состоянии систем видеонаблюдения на территории объектов: библиотек-филиалов № 1, № 2, № 3, № 4	В течение 2025-2026г.г.	Директор МУК «МЦБ», заведующие библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
1.7.	Взаимодействие с органами правопорядка, пожарной охраны на время проведения массовых мероприятий.	Постоянно в период проведения массовых мероприятий	Директор МУК «МЦБ», заведующие библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
1.8.	Осуществление контроля над обеспечением установленного порядка работы со служебной информацией ограниченного распространения	Регулярно	Директор МУК «МЦБ»	
2. ПЕРВООЧЕРЕДНЫЕ, НЕОТЛОЖНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				
2.1.	Организация пропускного и внутриобъектового режимов на объектах, контроль их функционирования.	Постоянно, в течение	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
		2025-2026гг.		
2.2.	Обход и проверка помещений библиотек и прилегающей территории с отметкой в соответствующем журнале.	Ежедневно в течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
2.3.	Организация работы по контролю состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.	Постоянно, в течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками- филиалами № 1, 2, 3, 4.	
2.4.	Проверка наличия исправности средств пожаротушения.	Постоянно, в течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
2.5.	Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Постоянно, в течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
2.6.	Усиление пропускного режима допуска граждан на территорию библиотек.	Постоянно, в течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
2.7.	Обеспечение контроля за вносимыми на территорию библиотек грузами и предметами ручной клади, своевременный вывоз твёрдых бытовых отходов.	Постоянно, в течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
2.8.	Проверка прилегающей территории библиотек и стоянки транспорта.	Постоянно, в течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
2.9.	Организация периодических проверок зданий, территории, складских и подсобных помещений.	Постоянно, в течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УКРЕПЛЕНИЮ ТЕХНИЧЕСКОЙ ОСНАЩЕННОСТИ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ НА ОБЪЕКТАХ МУК «МЦБ»:				
3.1.	Проверка работоспособности охранно-пожарной сигнализации.	1 раз в квартал	МКХЭУ администрации Котовского муниципального района (по договору)	
3.2.	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения	Постоянно, в течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
3.3.	Проверка работоспособности электрооборудования.	В течение 2025-2026гг.	МКХЭУ администрации Котовского муниципального района (по договору)	
3.4.	Поддержание в исправном состоянии инженерно-технических	Постоянно,	ООО ЧОП «ЩИТ» (согласно договору),	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
	средств и систем охраны, обеспечение бесперебойной связи.	в течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
4.ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И ТРЕНИРОВОК С ПЕРСОНАЛОМ:				
4.1.	Обучение сотрудников и посетителей действиям при угрозах совершения террористического актов, пожарах, взрывах, и иных ЧС в учреждениях библиотек.	Февраль 2025г.-2026г.г.	Директор МУК «МЦБ»	
4.2.	Знакомство со ст.3,3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»; Знакомство со ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ.	Март 2025-2026г.г. Апрель 2025-2026г.г.	Директор МУК «МЦБ»	
4.3.	Обучение сотрудников способам защиты и действиям в условиях теракта или угрозы его совершения.	Март 2025г.-2026г.г.	Директор МУК «МЦБ»	
4.4.	Проведение инструктажей с сотрудниками по противодействию террористической угрозе и усилению мер безопасности: - обнаружение предмета, похожего на взрывное устройство; - поступление угрозы террористического акта по телефону; - поступление угрозы террористического акта в письменном виде; - действия при угрозе совершения террористического акта различными способами; - действия при захвате террористами заложников; - действия персонала при обнаружении почтовых отправлений с неизвестным содержимым; - действия персонала при обнаружении токсических химикатов, отравляющих веществ и биологических агентов; - действия при аварии с выбросом аварийно-химически опасных веществ (АХОВ); - признаки наличия взрывных устройств; - БПЛА, способы его обнаружения; - признаки обмана телефонных мошенников.	В течение 2025-2026г.г. (согласно плану)	Директор МУК «МЦБ»	
4.5.	Проведение тренировок с сотрудниками по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	В течение 2025-2026гг. (согласно плану)	Директор МУК «МЦБ»	
4.6.	Проведение практических занятий по отработке действий с	В течение	Директор МУК «МЦБ»	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
	огнетушителем.	2025-2026гг. (согласно плану)		
4.7.	Проведение занятий с сотрудниками по работе со служебной информацией ограниченного распространения.	В течение 2025-2026гг. (согласно плану)	Директор МУК «МЦБ»	
5.ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ПРОПАГАНДЫ В УЧРЕЖДЕНИЯХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ:				
5.1.	Обновление содержания информации по антитеррористической защищённости объектов.	В течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
5.2.	Проведение индивидуальной работы с работниками учреждения по вопросам противодействия идеям терроризма.	В течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
5.3.	Оформление наглядно-информационного материала	В течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
6.ПРОВЕДЕНИЕ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ:				
6.1.	При проведении массовых мероприятий в библиотеках использовать или участвовать:	В течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
6.1.1	- в гармонизации межнациональных отношений;	В течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
6.1.2	- в духовном и патриотическом воспитании молодёжи;	В течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
6.1.3	- в привитии у пользователей межнациональной и межрелигиозной толерантности;	В течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
6.1.4	- в пропаганде социально-значимых ценностей и создании условий для мирных межнациональных отношений и межрелигиозных отношений.	В течение 2025-2026гг.	Заведующие отделами и библиотеками – филиалами № 1, 2, 3, 4.	
7.ОТЧЁТНОСТЬ О ВЫПОЛНЕНИИ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ:				
7.1.	Предоставление отчётности в отдел по культуре, спорту и туризму о выполнении антитеррористических мероприятий в учреждениях.	В течение 2025-2026гг.	Директор МУК «МЦБ»	

Директор МУК «МЦБ»



Н.Н.Зозулина

Приложение № 2
к приказу МУК «МЦБ»
от 09.01.2025г. № 13-од

Г Р А Ф И К
проведения повторных инструктажей по антитеррористической защищённости среди
работников МУК «МЦБ» на 2025 -2026 годы

№	Тема инструктажа	По срокам	Дата проведения	Кол-во обученных	Ответственный за проведение
1.	Порядок работы со служебной информацией ограниченного распространения.	Повторный	23 января 2025г.-2026г.	8	Директор МУК «МЦБ»
2.	Поведение и действие работников при обнаружении в учреждении предмета, похожего на взрывное устройство.	Повторный	19 февраля 2025г.-2026г.	12	Директор МУК «МЦБ»
3.	Действия персонала при установлении уровней террористической опасности на объекте.	Повторный	20 марта 2025г.-2026г.	12	Директор МУК «МЦБ»
4.	Действия персонала при поступлении угрозы террористического акта по телефону.	Повторный	24 апреля 2025г.-2026г.	12	Директор МУК «МЦБ»
5.	Действия персонала при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде.	Повторный	12 мая 2025г.- 2026г.	12	Директор МУК «МЦБ»
6.	Действия при аварии с выбросом аварийно-химически опасных веществ (АХОВ);	Повторный	18 июня 2025г.-2026г.	12	Директор МУК «МЦБ»
7.	Действия персонала при захвате террористами заложников.	Повторный	17 сентября 2025г.-2026г.	12	Директор МУК «МЦБ»
8.	Порядок действия персонала при обнаружении почтовых отправлений с неизвестным содержимым.	Повторный	23 октября 2025г.-2026г.	12	Директор МУК «МЦБ»
9.	Способы защиты и действия работников в условиях обнаружения токсических химикатов, отравляющих веществ и биологических агентов.	Повторный	20 ноября 2025г.-2026г.	12	Директор МУК «МЦБ»
10.	Признаки наличия взрывных устройств.	Повторный	18 ноября 2025г.-2026г.	12	Директор МУК «МЦБ»
11.	Беспилотные летательные аппараты (БПЛА), способы их обнаружения.	Повторный	03 декабря 2025г. –2026г.	12	Директор МУК «МЦБ»
12.	Признаки обмана телефонных мошенников.	Повторный	24 декабря 2025г.-2026г.	12	Директор МУК «МЦБ»

Директор МУК «МЦБ»



Н.Н.Зозулина

Приложение № 3
к приказу МУК «МЦБ»
от 09.01.2025г. № 13-од

ГРАФИК
проведения тренировок по антитеррористической защищённости
среди работников МУК «МЦБ» на 2025-2026 годы

№ п/п	Тема тренировки	Дата проведения	Кол-во обученных	Ответственный за проведение
1	Эвакуация сотрудников и пользователей из здания МУК «МЦБ» на случай чрезвычайной ситуации.	21 апреля 2025- 2026гг.	12	Директор МУК «МЦБ»
2.	Действия персонала при возникновении на объекте пожароопасной ситуации.	15 сентября 2025-2026гг.	12	Директор МУК «МЦБ»

Директор МУК «МЦБ»



Н.Н.Зозулина